

Kommunalverband für Jugend und Soziales Baden-Württemberg
Koordinierungsstelle Quartiersakademie
Postfach 10 60 22, 70049 Stuttgart
E-Mail-Adresse: info@quartiersakademie.de

**Antrag zur Rückerstattung der Honorare und Fahrtkosten bei Inhouse-
Veranstaltungen im Rahmen der Landesstrategie „Quartier 2030 –
Gemeinsam.Gestalten.“**

Name, Vorname _____
Kommune/Institution/Organisation _____

Hiermit bitte ich um Erstattung der Honorare und Fahrtkosten für folgende Veranstaltung:

Titel der Fortbildung _____
Datum TT.MM.JJJJ bis TT.MM.JJJJ _____
Kennziffer _____
Höhe der zugesagten Kosten¹ _____
Anzahl der Teilnehmenden _____

Ich bitte um Erstattung auf folgendes Konto:

Kontoinhaber _____
Straße, Hausnr. (Kontoinhaber) _____
Postleitzahl, Ort (Kontoinhaber) _____
Name der Bank _____
ggf. Kassen-/Buchungszeichen/Kostenst. _____

IBAN:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ich bestätige die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben.

Ort, Datum, Unterschrift

¹ Honorare (inkl. MwSt) und Fahrtkosten der Referentinnen und Referenten

Benötigte Unterlagen:

1. Durchgeführtes Programm
2. Kopien der Rechnungen der Referierenden
3. Kopien der Fahrkarten bzw. Angaben über die gefahrenen Kilometer mit eigenem Fahrzeug der Referierenden (kürzeste Strecke)
4. Falls Sie eine Pressemitteilung oder andere Formen der Öffentlichkeitsarbeit genutzt haben, können Sie diese uns gerne noch optional zukommen lassen.