



Kommunalverband für Jugend und Soziales Baden-Württemberg
 Koordinierungsstelle Quartiersakademie
 Postfach 10 60 22, 70049 Stuttgart
 E-Mail-Adresse: info@quartiersakademie.de

**Antrag zur Rückerstattung der Honorare und Fahrtkosten bei Inhouse-
 Veranstaltungen im Rahmen der Landesstrategie „Quartier 2030 –
 Gemeinsam.Gestalten.“**

Name, Vorname _____

Institution/Organisation _____

Hiermit bitte ich um Erstattung der Honorare und Fahrtkosten für folgende Veranstaltung:

Titel der Fortbildung _____

Beginn Datum TT.MM.JJJJ _____

Ende Datum TT.MM.JJJJ _____

Kennziffer _____

Beantragte Kosten¹ _____

Anzahl der Teilnehmenden _____

Ich bitte um Erstattung auf folgendes Konto:

Kontoinhaber _____

Name der Bank _____

IBAN:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ich bestätige die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben.

Ort, Datum, Unterschrift

Benötigte Unterlagen:

¹ Honorare (inkl. MwSt) und Fahrtkosten der Referentinnen und Referenten

1. Durchgeführtes Programm
2. Kopien der Rechnungen der Referierenden
3. Kopien der Fahrkarten bzw. Angaben über die gefahrenen Kilometer mit eigenem Fahrzeug der Referierenden (kürzeste Strecke)
4. Falls Sie eine Pressemitteilung oder andere Formen der Öffentlichkeitsarbeit genutzt haben, können Sie diese uns gerne noch optional zukommen lassen.